



**RECRUITMENT TO THE POSTS OF GENERAL MANAGER AND DEPUTY
GENERAL MANAGER ON DEPUTATION BASIS**

Agriculture and Processed Food Products Export Development Authority, an autonomous body created under the Agriculture and Processed Food Products Export Development Authority Act 1985 intends to fill up the posts of General Manager and Deputy General Manager on deputation (including short term contract) basis.

2. The required qualifications and eligibility criteria for the post have been indicated below:-

Name of the post	Number and Pay Level of post	Eligibility criteria
General Manager	1 (Pay Level-12) (Rs. 78800-209200)	Officers of the Central Government or State Government/ Union Territory Administration or Public Sector Undertakings or Universities or Recognised Research Institutions or Semi Government or Autonomous Bodies or Statutory Organizations:- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) With five years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in Pay Level-11 or equivalent in the parent cadre or department; and (b) Possessing the following Educational Qualifications and experience, :- <u>Essential:</u> (i) Master Degree in Agriculture/ Horticulture/ Veterinary/ Plantation/Food Processing/ Food Technology/Food Science and Technology/Food Safety and Quality Assurance (Food Safety and Quality Management)/Organic Agriculture (Organic Farming)/ Agriculture Economics (Agronomy)/ Foreign Trade/ Management Degree in Agriculture Business Management from recognized University/ Institution (ii) Three years experience in the above fields post acquiring the above educational qualification Desirable: Knowledge of export procedures/ requirements/conditions/ WTO matters; Agri Exports including Agri Export from India/APEDA Scheduled Products/Traceability systems; SPS/TBT; Quality; NPOP; IPR; Food Safety Authority; Foreign Trade, Knowledge of Information Technology, Research in Agri.Trade/Horti.Trade/ Organic Trade etc. Publication of papers in international journals in the above fields

Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, officer holding the post on deputation basis shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2: The initial period of deputation shall be two years extendable on year to year basis. The maximum continuous period of deputation shall be five years. The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization / department of the Central Government/State Government/Statutory/Autonomous Body(s) shall ordinarily not exceed five years.

Note 3: The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of applications.

Name of the post	Number and Pay Level of post	Eligibility criteria
Deputy General Manager	3 (Pay Level – 11) (Rs.67700–208700)	Officers of the Central Government or State Government/ Union Territory Administration or Public Sector Undertakings or Universities or Recognised Research Institutions or Semi Government or Autonomous Bodies or Statutory Organizations:- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) With five years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in Pay Level-10 or equivalent in the parent cadre or department; and (b) Possessing the following Educational Qualifications and experience, :- <u>Essential:</u> (i) Master Degree in Agriculture/ Horticulture/ Veterinary/ Plantation/Food Processing/ Food Technology/ Food Science and Technology/ Food Safety and Quality Assurance (Food Safety and Quality Management)/ Organic Agriculture (Organic Farming)/ Agriculture Economics (Agronomy)/ Foreign Trade/ Management Degree in Agriculture Business Management from recognized University/ Institution (ii) Three years experience in the above fields post acquiring the above educational qualification

Desirable: Knowledge of export procedures / requirements / conditions / WTO matters; Agri Exports including Agri Export from India/APEDA Scheduled Products / Traceability systems; SPS / TBT; Quality; NPOP; IPR; Food Safety Authority; Foreign Trade, Knowledge of Information Technology, Research in Agri.Trade / Horti.Trade / Organic Trade etc.
Publication of papers in international journals in the above fields

Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, officer holding the post on deputation basis shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2: The initial period of deputation shall be two years extendable on year to year basis. The maximum continuous period of deputation shall be five years. The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization / department of the Central Government/State Government/Statutory/Autonomous Body(s) shall ordinarily not exceed five years.

Note 3: The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of applications.

- Application in the prescribed format as per Annexure-I duly filled in and with copies of all relevant documents must be forwarded through proper channel to Secretary, APEDA, 3rd Floor, NCUI Building, 3 Institutional Area, August Kranti Marg, New Delhi-110016.
- While forwarding applications, the Confidential Reports (Photocopies of the CRs/ APARs with each page duly attested by the officer not below the rank of Assistant Director/Under Secretary) for the last five years, Cadre clearance, Vigilance Clearance and Integrity Certificate and Statement showing Major or Minor penalties, if any, imposed during the last ten years, may be furnished by the sponsoring authority.
- The Officers selected will have the option to draw his/her pay plus deputation (duty) allowance or to have his/her pay fixed in the scale/level of the post in accordance with DoPT O.M. No.2/12/87-Estt (Pay II) dated 29.04.1988, as amended from time to time.
- The last date of receipt of application is **45 days** from the date of publication of the advertisement in Employment News. Application received after the closing date will not be entertained/ considered. The candidate, in the event of selection, will not be allowed to withdraw his/her candidature subsequently on any ground.

ANNEXURE-I

**APPLICATION FORM FOR DEPUTATION FOR THE POST OF GENERAL
MANAGER / DEPUTY GENERAL MANAGER, APEDA**

Post for which applied: GENERAL MANAGER / DEPUTY GENERAL MANAGER

(Please strike out the post for which application is not submitted)

1. Name (in Block Letters)					
2. Residential Address for correspondence if any					
3. Email Address					
4. Mobile No.					
5. Date of Birth (in Christian era)					
6. Date of retirement under Central/State Government Rules					
7. Present Post held on REGULAR basis and its pay-level					
8. Educational Qualifications <u>Qualifications / Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular</u>	<u>Qualifications/experience possessed by the officer</u>				
<u>Essential:</u> (i) Master Degree in Agriculture / Horticulture / Veterinary / Plantation / Food Processing / Food Technology / Food Science and Technology/ Food Safety and Quality Assurance (Food Safety and Quality Management) / Organic Agriculture (Organic Farming) / Agriculture Economics (Agronomy) / Foreign Trade / Management Degree in Agriculture Business Management from recognized University / Institution (ii) Three years experience in the above fields post acquiring the above educational qualification					
<u>Desirable:</u> Knowledge of export procedures / requirements / conditions / WTO matters; Agri Exports including Agri Export from India / APEDA Scheduled Products / Traceability systems; SPS / TBT; Quality; NPOP; IPR; Food Safety Authority; Foreign Trade, Knowledge of Information Technology, Research in Agri.Trade / Horti.Trade/ Organic Trade etc. Publication of papers in international journals in the above fields					
9. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualification and work experience of the post					
Note: Borrowing Departments are to provide their specific comments/ views confirming the relevant Essential Qualifications/ Work experience possessed by the Candidate (as indicated in the Bio-data) with reference to the post applied.					
10. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.					
Office/ Institution	Post held on regular basis	From	To	*Pay Level of the post held on regular basis	Nature of Duties (in detail) highlighting experience required for the post applied for

***Important:** Pay-levels/Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on **regular basis** to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below;

Office/Institution	Pay Level drawn under ACP/MACP Scheme	From	To

11. Nature of present employment i.e Adhoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent

12. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state-

a) The date of initial appointment	b) Period of appointment on deputation/contract	c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs.	d) Name of the post and Pay of the post held in substantive capacity in the parent organization

Note 1: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/ Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.

Note 2: Information under Column 12(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintaining a lien in his parent cadre/organization

13. If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.

14. Additional details about present employment:
Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)

- Central Government
- State Government
- Autonomous Organization
- Government Undertaking
- Universities
- Others

15. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale

16. Total emoluments per month now drawn

Basic Pay in the Pay Level	Total Emoluments

17. In case the applicant belongs to an Organization which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organization showing the following details may be enclosed.

Basic Pay with Scale of Pay and rate of Increment	Dearness Pay/interim relief/ other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments

18.A Additional Information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post.

This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the vacancy Circular/Advertisement)

(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)

18.B Achievements:

The candidates are requested to indicate information with regard to;

- Research publications and reports and special projects
- Awards/Scholarships/Official Appreciation
- Affiliation with the professional bodies/Institutions/societies and;
- Patents registered in own name or achieved for the organization
- Any research/innovative measure involving official recognition
- Any other information.

(Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)

19. Whether belongs to SC/ST

20. Any other relevant information, if any.

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/withheld.

(Signature of the candidate)

Date

Certification by the Employer/ Cadre Controlling Authority

The information/ details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy Circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

- There is no vigilance or disciplinary case pending/ contemplated against Shri/ Smt. _____
- His/ Her integrity is certified.
- His/ Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed.
- No major/ minor penalty has been imposed on him/ her during the last 10 years or A list of major/ minor penalties imposed on him/ her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/ Cadre Controlling Authority with Seal)



कृषि और प्रसंस्कृत खाद्य उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण (एपीडा)

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय भारत सरकार
तीसरी मंजिल, एन.सी.यू.आई. बिल्डिंग 3, सीरी सांस्थानिक क्षेत्र,
अगस्त क्रांति मार्ग, (खेल गांव के सामने), नई दिल्ली - 110016, भारत



एपीडा में प्रतिनियुक्ति के आधार पर महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक पदों की भर्ती

कृषि और प्रसंस्कृत खाद्य उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण (एपीडा) की स्थापना 1985 में संसद द्वारा पारित कृषि और प्रसंस्कृत उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण अधिनियम के अंतर्गत भारत सरकार द्वारा निर्मित स्वायत्त निकाय है। एपीडा प्रतिनियुक्ति आधार पर (अल्पकालिक अनुबंध सहित) महाप्रबंधक और उप महाप्रबंधक के पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किए जा रहे हैं।

2. पद के लिए आवश्यक योग्यताएं और पात्रता नीचे दिए गए हैं:-

पद का नाम	पद की संख्या और वेतन स्तर	पात्रता
महाप्रबंधक	1 (वेतन स्तर -12) (78800-209200 रूपए)	केंद्र सरकार या राज्य सरकार/केंद्र शासित प्रदेश प्रशासन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या अर्ध सरकारी या स्वायत्त निकायों या वैधानिक संगठनों के अधिकारी: - (क) (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करना; या (ii) मूल कैडर या विभाग में वेतन स्तर-11 या समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद प्रदान की गई ग्रेड में पांच साल की सेवा के साथ; और (ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव रखते हों:- अनिवार्य: (i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से कृषि / बागवानी / पशु चिकित्सा / प्लान्टेशन / खाद्य प्रसंस्करण / खाद्य प्रौद्योगिकी / खाद्य विज्ञान और प्रौद्योगिकी / खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता आश्वासन (खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता प्रबंधन) / जैविक कृषि (जैविक खेती) / कृषि अर्थशास्त्र (कृषि शास्त्र) / विदेश व्यापार में स्नातकोत्तर डिग्री / कृषि व्यवसाय प्रबंधन में प्रबंधन डिग्री (ii) उपरोक्त शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने के बाद उपरोक्त क्षेत्रों में तीन साल का अनुभव वांछनीय: निर्यात प्रक्रियाओं/आवश्यकताओं/शर्तों/डब्ल्यूटीओ मामलों का ज्ञान; भारत से कृषि निर्यात/एपीडा अनुसूचित उत्पाद/ट्रेसेबिलिटी सिस्टम सहित कृषि निर्यात; एसपीएस/टीबीटी; गुण; एनपीओपी; आईपीआर; खाद्य सुरक्षा प्राधिकरण; विदेश व्यापार, सूचना प्रौद्योगिकी का ज्ञान, कृषि व्यापार/बागवानी व्यापार/जैविक व यापार आदि में अनुसंधान।

नोट 1: फीडर श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति के आधार पर पद धारण करने वाला अधिकारी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार के लिए पात्र नहीं होगा।

नोट 2: प्रतिनियुक्ति की प्रारंभिक अवधि दो वर्ष होगी जिसे वर्ष-दर-वर्ष आधार पर बढ़ाया जा सकता है। प्रतिनियुक्ति की अधिकतम निरंतर अवधि पांच वर्ष होगी। केंद्र सरकार/राज्य सरकार/वैधानिक/स्वायत्त निकाय के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य पूर्व-कैडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि आमतौर पर पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।

नोट 3: प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

पद का नाम	पद की संख्या और वेतन स्तर	पात्रता
उप-महाप्रबंधक	3 (वेतन स्तर -11) (67700-208700 रूपए)	केंद्र सरकार या राज्य सरकार / केंद्र शासित प्रदेश प्रशासन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या अर्ध सरकारी या स्वायत्त निकायों या वैधानिक संगठनों के अधिकारी: - (क) (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करना; या (ii) मूल कैडर या विभाग में वेतन स्तर -10 या समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद प्रदान की गई ग्रेड में पांच साल की सेवा के साथ; और (ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव रखते हों:- अनिवार्य: (i) कृषि/बागवानी/पशुचिकित्सा/प्लान्टेशन/खाद्य प्रसंस्करण /खाद्य प्रौद्योगिकी/खाद्य विज्ञान और प्रौद्योगिकी/खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता आश्वासन (खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता प्रबंधन)/जैविक कृषि (जैविक खेती)/कृषि अर्थशास्त्र (कृषि शास्त्र) में मास्टर डिग्री/विदेश व्यापार/मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से कृषि व्यवसाय प्रबंधन में प्रबंधन की डिग्री (ii) उपरोक्त शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने के बाद उपरोक्त क्षेत्रों में तीन साल का अनुभव

वांछनीय: निर्यात प्रक्रियाओं/आवश्यकताओं/शर्तों/डब्ल्यूटीओ मामलों का ज्ञान; भारत से कृषि निर्यात/एपीडा अनुसूचित उत्पाद/ट्रेसेबिलिटी सिस्टम सहित कृषि निर्यात; एसपीएस/टीबीटी; गुण; एनपीओपी; आईपीआर; खाद्य सुरक्षा प्राधिकरण; विदेश व्यापार, सूचना प्रौद्योगिकी का ज्ञान, कृषि व्यापार/बागवानी व्यापार/जैविक व यापार आदि में अनुसंधान।

नोट 1: फीडर श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति के आधार पर पद धारण करने वाला अधिकारी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार के लिए पात्र नहीं होगा।

नोट 2: प्रतिनियुक्ति की प्रारंभिक अवधि दो वर्ष होगी जिसे वर्ष-दर-वर्ष आधार पर बढ़ाया जा सकता है। प्रतिनियुक्ति की अधिकतम निरंतर अवधि पांच वर्ष होगी। केंद्र सरकार/राज्य सरकार/वैधानिक/स्वायत्त निकाय के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य पूर्व-कैडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि आमतौर पर पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।

नोट 3: प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

- अनुलग्नक-1 के अनुसार निर्धारित प्रारूप में आवेदन सभी प्रासंगिक दस्तावेजों की प्रतियों के साथ उचित माध्यम से सचिव, एपीडा, तीसरी मंजिल, एनसीयूआई बिल्डिंग, 3 सांस्थानिक क्षेत्र, अगस्त क्रांति मार्ग, नई दिल्ली 110016 को भेजा जाना चाहिए।
- आवेदन अग्रेषित करते समय, पिछले पांच वर्षों की गोपनीय रिपोर्ट (सहायक निदेशक/अवर सचिव पद से नीचे के अधिकारी द्वारा सत्यापित प्रत्येक पृष्ठ के साथ सीआर/एपीएआर की फोटोकॉपी), कैडर क्लीयरेंस, सतर्कता क्लीयरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र और पिछले दस वर्षों के दौरान लगाए गए बड़े या छोटे दंड, यदि कोई हो, को दर्शाने वाला विवरण प्रायोजक प्राधिकारी द्वारा प्रस्तुत किया जा सकता है।
- चयनित अधिकारियों के पास अपना वेतन प्लस प्रतिनियुक्ति (ड्यूटी) भत्ता प्राप्त करने या डीओपीटी ओ.एम. क्रमांक 2/12/87-स्था (वेतन II) दिनांक 29.04.1988, समय-समय पर यथासंशोधित के अनुसार पद के पैमाने/स्तर पर अपना वेतन निर्धारित करने का विकल्प होगा।
- आवेदन करने की अंतिम तिथि रोजगार समाचार में विज्ञापन जारी होने के 45 दिनों के भीतर है। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। चयन की स्थिति में उम्मीदवार को बाद में किसी भी आधार पर अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

अनुबंध -1

एपीडा में महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक के पद पर प्रतिनियुक्ति के लिए आवेदन प्रपत्र पद जिसके लिए आवेदन किया गया है: महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक

(कृपया जिस पद के लिए आवेदन नहीं किया जा रहा है, उस पद को हटा दिया जाए।)

1. नाम (बड़े अक्षरों में)					
2. पत्राचार के लिए आवासीय पता, यदि कोई हो					
3. ईमेल पता					
4. मोबाइल नंबर					
5. जन्मतिथि (ईसाई युग में)					
6. केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि					
7. वर्तमान में नियमित आधार पर धारित पद का नाम और वेतन स्तर					
8. शैक्षणिक योग्यता विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित योग्यता/अनुभव आवश्यक है	आवेदक की योग्यताएं अनुभव				
अनिवार्य: (i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से कृषि / बागवानी / पशु चिकित्सा / प्लान्टेशन / खाद्य प्रसंस्करण / खाद्य प्रौद्योगिकी / खाद्य विज्ञान और प्रौद्योगिकी / खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता आश्वासन (खाद्य सुरक्षा और गुणवत्ता प्रबंधन) / जैविक कृषि (जैविक खेती) / कृषि अर्थशास्त्र (कृषि शास्त्र) / विदेश व्यापार में स्नातकोत्तर डिग्री / कृषि व्यवसाय प्रबंधन में प्रबंधन डिग्री					
(ii) उपरोक्त शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने के बाद उपरोक्त क्षेत्रों में तीन वर्ष का अनुभव					
वांछित: निर्यात प्रक्रियाओं/आवश्यकताओं/शर्तों/डब्ल्यूटीओ से संबंधित मामलों का ज्ञान; भारत से कृषि निर्यात/एपीडा अनुसूचित उत्पाद/ट्रेसेबिलिटी सिस्टम सहित कृषि निर्यात; एसपीएस/टीबीटी; गुण; एनपीओपी; आईपीआर; खाद्य सुरक्षा प्राधिकरण; विदेश व्यापार, सूचना प्रौद्योगिकी का ज्ञान, कृषि व्यापार/बागवानी व्यापार/जैविक व्यापार आदि में अनुसंधान।					
9. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के अनुसार आप पद के लिए अपेक्षित आवश्यक योग्यता और कार्य अनुभव को पूरा करते हैं।					
ध्यान दें: उधार लेने वाले विभागों को आवेदन किए गए पद के संदर्भ में उम्मीदवार के पास मौजूद प्रासंगिक आवश्यक योग्यताओं/कार्य अनुभव (जैसा कि बायोडाटा में दर्शाया गया है) की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणियाँ/विचार प्रदान करने होंगे।					
10. रोजगार का विवरण, कालानुक्रमिक क्रम में। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है तो अपने हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें।					
कार्यालय/संस्था	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	*नियमित आधार पर धारित पद का वेतन स्तर	कर्तव्यों की प्रकृति (विस्तार से) आवेदित पद के लिए आवश्यक अनुभव पर प्रकाश

***महत्वपूर्ण:** एसीपी/एमएसीपी के तहत दिए गए वेतन स्तर/पे बैंड नियमित आधार और ग्रेड पे अधिकारी के लिए व्यक्तिगत हैं और इसलिए, इसका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद के वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान का उल्लेख किया जाना चाहिए। वर्तमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन के साथ एसीपी/एमएसीपी का विवरण जहां उम्मीदवार द्वारा ऐसे लाभ प्राप्त किए गए हैं, उन्हें नीचे दर्शाया जा सकता है;

कार्यालय/संस्था	एसीपी/एमएसीपी योजना के अंतर्गत आहरित वेतन स्तर	से	तक

11. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थायी

12. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर है, तो कृपया बताएं—

क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख	ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आवेदक संबंधित है।	घ) मूल संगठन में मूल क्षमता में धारित पद का नाम और वेतन

नोट 1: यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर हैं, तो ऐसे अधिकारियों के आवेदन मूल कैंडिडेट/विभाग द्वारा कैंडिडेट क्लीयरेंस, सतर्कता क्लीयरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र के साथ अग्रपिछित किया जाएगा।

नोट 2: उपरोक्त कॉलम 12 (ग) और (घ) के तहत जानकारी उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई व्यक्ति कैंडिडेट/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर पद संभाल रहा है लेकिन फिर भी अपने मूल कैंडिडेट/संगठन में ग्रहणाधिकार बनाए हुए है।

13. यदि आवेदक पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर था, तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तारीख और अन्य विवरण।

14. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण: कृपया बताएं कि आप किस के अंतर्गत कार्यरत हैं (प्रासंगिक कॉलम में अपने नियोक्ता का नाम इंगित करें)

क) केंद्र सरकार
ख) राज्य सरकार
ग) स्वायत्त संगठन
घ) सरकारी उपक्रम
ङ) विश्वविद्यालय
च) अन्य

15. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो वह तारीख बताएं जब से संशोधन हुआ और पूर्व-संशोधित वेतनमान भी बताएं

16. वर्तमान में प्रति माह प्राप्त की जाने वाली कुल परिलब्धियां

मूल वेतन में वेतन स्तर	कुल परिलब्धियां

17. यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन से संबंधित है जो केंद्र सरकार के वेतनमानों का पालन नहीं कर रहा है, तो निम्नलिखित विवरण के लिए संगठन द्वारा जारी नवीनतम वेतन पर्ची संलग्न की जा सकती है।

वेतनमान और वेतन वृद्धि दर के साथ मूल वेतन	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते आदि, (ब्रेक-अप विवरण के साथ)	कुल परिलब्धियां

18 क. आवेदित पद के संदर्भ में, आपकी योग्यता को सिद्ध करने के संबंध में अतिरिक्त विवरण, यदि कोई हो।
अन्य विवरण के अतिरिक्त, निम्नलिखित के संबंध में जानकारी प्रदान कर सकता है:

(i) अतिरिक्त शैक्षिक अर्हताएं
(ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और
(iii) रिक्त परिपत्र/विज्ञापन निधारित कार्यअनुभव
(नोट – यदि स्थान अपर्याप्त है तो अलग से पृष्ठ संलग्न करें)

18. ख. उपलब्धियां:
उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित के संबंध में जानकारी दें;
(i) अनुसंधान प्रकाशन और रिपोर्ट और विशेष परियोजनाएँ
(ii) पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रशंसा
(iii) पेशेवर निकायों/संस्थानों/सोसाइटियों के साथ संबद्धता और;
(iv) स्वयं के नाम पर पंजीकृत या संगठन के लिए प्राप्त पेटेंट
(v) आधिकारिक मान्यता से जुड़ा कोई शोध/अभिनव उपाय
(vi) कोई अन्य जानकारी।
(नोट – यदि स्थान अपर्याप्त है तो अलग से पृष्ठ संलग्न करें)

19. क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित है

20. कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी, यदि कोई हो।

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यान से पढ़ा है और मुझे अच्छी तरह से पता है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव के संबंध में दस्तावेजों द्वारा समर्थित बायोडाटा में दी गई जानकारी का भी चयन समिति द्वारा पद के लिए चयन के समय मूल्यांकन किया जाएगा। मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं और मेरे चयन पर असर डालने वाले किसी भी तथ्य को दबाया/रोका नहीं गया है।

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)
दिनांक

नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाणीकरण

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में दी गई जानकारी/विवरण अभिलेखों में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही है। उसके पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव है। चयनित होने पर उसे तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि;

i) श्री/श्रीमती----- के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है

ii) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।

iii) इनके सीआर डोजियर की मूल प्रति/विगत पांच वर्षों की एसीआर की फोटोकॉपी भारत सरकार के अवर सचिव या उससे उच्च रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित कर संलग्न है।

iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर कोई छोटा/बड़ा जुर्माना या पिछले 10 वर्षों के दौरान छोटे/बड़े दंडों की सूची (जैसा भी मामला हो) नहीं है।

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मुहर सहित)