बोली-पूर्व बैठक का कार्यवृत्त

डब्ल्यूएफआई 2024 के दौरान रिवर्स बायर-सेलर मीट के आयोजन हेतु इवेंट मैनेजमेंट कंपनी (ईएमसी) से बोलियां आमंत्रित करने के लिए 25 जून 2024 को आयोजित बोली-पूर्व बैठक के दौरान उठाए गए बिंदु एपीडा के उत्तर और संशोधित अनुलग्नक I और III के साथ निम्नानुसार हैं।

दूसरी बोली-पूर्व बैठक 03/07/2024 को दोपहर 12:00 बजे एपीडा मुख्यालय में निर्धारित की गई है।

इसमें निम्नलिखित बिंदु शामिल हैं:

टीओआर की बिंदु सं.	**मौजूदा प्रावधान**	**एपीडा का जवाब**
4.1	क्रेताओं/आयातकों को एपीडा द्वारा गठित समिति द्वारा निर्धारित देश और/या क्रेता संगठन के कार्यनीतिक महत्व के अनुसार निम्नलिखित तीन स्तर की सुविधाएं प्रदान की जाएंगी और प्रत्येक श्रेणी के तहत आमंत्रित किए जाने वाले और उनकी सेवा करने वाले क्रेताओं की अनंतिम संख्या नीचे सूचीबद्ध है।	परिवर्तन नहीं।

मौजूदा प्रावधान

श्रेणी	**सहायता स्तर**	**आमंत्रित किये जाने वाले खरीदारों की सं.**	**श्रेणी**	**सहायता स्तर**	**आमंत्रित किये जाने वाले खरीदारों की सं.**
स्तर 1 – नया खरीदार	हवाई टिकट, आवास, स्थानीय परिवहन	लगभग 200	स्तर 1 – नया खरीदार	हवाई टिकट, नाश्ते और रात के खाने के साथ आवास, स्थानीय परिवहन, कार्यक्रम स्थल पर दोपहर का भोजन	लगभग **200**
स्तर 2 – लक्षित खरीदार	आवास, स्थानीय परिवहन	स्तर 1 पर सूचीबद्ध खरीदारों सहित लगभग 500	स्तर 2 – लक्षित खरीदार	नाश्ते और रात के खाने के साथ आवास, स्थानीय परिवहन, कार्यक्रम स्थल पर दोपहर का भोजन	स्तर 1 पर सूचीबद्ध खरीदारों सहित लगभग **500**
स्तर 3 - नियमित लेकिन वास्तविक खरीदार	केवल स्थानीय परिवहन	उपरोक्त सूचीबद्ध खरीदारों के अतिरिक्त लगभग 400	स्तर 3 - नियमित लेकिन वास्तविक खरीदार	केवल स्थानीय परिवहन और कार्यक्रम स्थल पर दोपहर का भोजन	उपरोक्त सूचीबद्ध खरीदारों के अतिरिक्त लगभग **300**

4.4 (i)	विदेशी खरीदारों/सहभागियों की शॉर्टलिस्टिंग और चयन (एपीडा द्वारा उपलब्ध कराई गई सूची में से),	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: “विदेशी खरीदारों/सहभागियों (एपीडा द्वारा उपलब्ध कराई गई सूची में से) को जुटाना और उनका पंजीकरण करना।”
4.4 (vi)	हवाई यात्रा टिकट एजेंसी (एजेंसियों) के साथ समन्वय (एपीडा द्वारा नामित),	परिवर्तन नहीं।
4 .4 (vii)	स्थानीय परिवहन एजेंसी (एजेंसियों) के साथ समन्वय (एपीडा द्वारा नामित),	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: “खरीदारों के स्थानीय परिवहन की सुविधा के लिए एपीडा के परामर्श से ईएमसी द्वारा एक ट्रैवल एजेंसी नियुक्त की जाएगी। ईएमसी समग्र रूप से परिवहन प्रणाली का इष्टतम उपयोग सुनिश्चित करेगी। ईएमसी को आमंत्रित खरीदारों के लिए समय पर एयरपोर्ट पिक-अप/ड्रॉप और होटल चेक इन/चेक आउट सुनिश्चित करने के लिए समन्वय करना होगा। निम्नलिखित मानदंड लागू किए जाएंगे: (i) ईएमसी को ट्रैवल ऑपरेटर के लिए हवाई अड्डे से समय पर पिक-अप और चेक-इन के लिए होटल तक पहुंचने के लिए शेड्यूल का प्रबंध करना होगा। इसी तरह, ट्रैवल ऑपरेटर द्वारा समय पर अनुपालन के लिए उन्हें होटल से आयोजन स्थल यानी भारत मंडपम, नई दिल्ली तक पहले से तय शेड्यूल के अनुसार ले जाना होगा। (ii)व्यक्तिगत परिवहन सीआईएजेड/होंडा सिटी या इसी प्रकार की श्रेणी के वाहनों में किया जाना चाहिए। (iii) समूह परिवहन एसी लक्जरी बस पर होना चाहिए। (iv) इवेंट के लिए उपयोग किए गए वाहनों के उपयोग का लॉग बनाए रखा जाना चाहिए.

		(v) ट्रैवल एजेंसी के बिल का भुगतान कार्यक्रम समाप्त होने के बाद एपीडा के नाम पर किया जाएगा। इस उद्देश्य के लिए कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
4.4 (ix)	आरबीएसएम में भागीदारी में रुचि रखने वाले प्रदर्शकों से आरबीएसएम शुल्क का संग्रहण, .	हटा दिया गया
4.7	एजेंसी पंजीकृत और अनुमोदित खरीदारों/आयातकों में से न्यूनतम 800 से 1000 खरीदारों की उपस्थिति और भागीदारी सुनिश्चित करेगी।	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: "एजेंसी को इवेंट के दौरान कम से कम 800 खरीदारों (विभिन्न श्रेणियों में) की उपस्थिति सुनिश्चित करनी होगी।"
4.9	होस्ट करने वाले खरीदारों के लिए विदेश मंत्रालय के सहयोग से वीज़ा अनुशंसा पत्र जारी करना।	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: "एजेंसी विदेशी सहभागियों के लिए वीज़ा जारी करने की सुविधा के लिए विदेश मंत्रालय के साथ समन्वय करेगी। एपीडा ईएमसी के अनुरोध पर वीज़ा के लिए सिफारिश जारी करेगा। ईएमसी को वीज़ा का समय पर जारी होना सुनिश्चित करना होगा।
5.1	समान प्लेटफार्म पर समान कार्य के निष्पादन में वांछित अनुभव/विशेषज्ञता के संदर्भ में निम्नलिखित योग्यता मानदंडों को पूरा करने वाली एजेंसियां , तथा सहायक दस्तावेजों के साथ मजबूत वित्तीय स्थिति रखने वाली एजेंसियां बोली प्रक्रिया में भाग ले सकती हैं।	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: "ऐसी एजेंसियाँ , जो पिछले पाँच वित्तीय वर्षों से अस्तित्व में हैं, तथा समान प्लेटफ़ॉर्म पर समान कार्य के निष्पादन में वांछित अनुभव/विशेषज्ञता के संदर्भ में निम्नलिखित योग्यता मानदंडों को पूरा करती हैं , तथा जिनके पास सहायक दस्तावेज़ों के साथ अच्छी वित्तीय स्थिति है, वे बोली प्रक्रिया में भाग ले सकती हैं।"

5.2.1	एजेंसी को पिछले तीन वित्तीय वर्षों यानी 2021-22, 2022-23, 2023-24 के दौरान भारत के भीतर या बाहर क्रेता प्रबंधन और आरबीएसएम/क्रेता-विक्रेता बैठक (बीएसएम) की व्यवस्था से संबंधित कम से कम तीन अंतर्राष्ट्रीय इवेंट्स आयोजित करने चाहिए।	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: "एजेंसी को पिछले तीन वित्तीय वर्षों यानी 2021-22, 2022-23, 2023-24 में प्रत्येक वर्ष कम से कम तीन राष्ट्रीय / अंतर्राष्ट्रीय इवेंट्स आयोजित करने चाहिए, जो क्रेता प्रबंधन के आयोजन और भारत के भीतर या बाहर आरबीएसएम / बायर सेलरमीट (बीएसएम) की व्यवस्था करने से संबंधित हों।
5.2.2	एजेंसी को पिछले तीन वित्तीय वर्षों यानी 2021-22, 2022-23, 2023-24 के दौरान क्रेता प्रबंधन के आयोजन और भारत के भीतर या बाहर आरबीएसएम / क्रेता विक्रेता मीट (बीएसएम) की व्यवस्था करने से संबंधित इवेंट मैनेजमेंट व्यवसाय से 3,00,00,000 रुपये (तीन करोड़ रुपये मात्र) का औसत टर्नओवर अर्जित करना चाहिए।	इस खंड को इस प्रकार पढ़ा जाए: "एजेंसी को पिछले तीन वित्तीय वर्षों यानी 2021-22, 2022-23, 2023-24 में प्रत्येक वर्ष इवेंट मैनेजमेंट व्यवसाय से 3,00,00,000, (तीन करोड़) रुपये का औसत कारोबार अर्जित करना चाहिए , जिसमें क्रेता प्रबंधन का आयोजन और भारत के भीतर या बाहर आरबीएसएम / क्रेता विक्रेता मीट (बीएसएम) की व्यवस्था करना शामिल है। टर्नओवर केवल आवेदक संगठन के नाम पर होगा , न कि समूह/सहयोगी संगठनों के नाम पर। संशोधित अनुलग्नक-1 संलग्न है।
अनुलग्नक -III खंड (2) व (3)	एजेंसी द्वारा स्वयं किए गए अंतर्राष्ट्रीय इवेंट्स का वर्ष-वार विवरण।	संशोधित अनुलग्नक III संलग्न है।

बोली दस्तावेज के पैरा 15 – कार्य-निष्पादन आश्वासन की सामग्री को इस प्रकार पढ़ा जाए:

यदि एजेंसी का कार्य-निष्पादन अपेक्षानुसार नहीं है या किसी भी मोचन में कम है/मापनीय आउटपुट कार्य-क्षेत्र के अनुसार परिकल्पित से कम है, तो अंतिम भुगतान के समय, कार्य-निष्पादन की सीमा के अनुपात में कुल बोली मूल्य का एक हिस्सा एपीडा द्वारा रखा जाएगा। इस संबंध में एपीडा का निर्णय अंतिम होगा।

*किसी भी भ्रांति की स्थिति को अंग्रेजी में वरीयता दी जाएगी।

Amended Annexure-I
(to be placed in Envelope-II)

BID FOR ORGANIZNG REVERSE BUYER SELLER MEET (RBSM) AT 3RD EDITION OF WORLD FOOD INDIA 2024 scheduled from 19th -22nd September, 2024

EMC Details
(on the Letter–Head of the EMC)

S. No.	Particulars	Details		Page no
1	Name of EMC and Address			
2	Address as per GST Registration (also attach documents)			
3	Name, Designation and contact details of authorized person including email id and telephone no. (Please attach Authorisation Letter)			
4	Details of Registration /AOA & MOA (Please Attach copy)			
5	GST Certificate of bidder (Please Attach copy)			
6	Pan Card of bidder (Please Attach copy)			
7	Detailed Profile of the EMC including the staff strength on payroll			
8	**Turnover during last three financial years** (Average Turnover Rs.3,00,00,000/- (Rupees Three Crores only) in each of the last three financial years from Event Management Business **including** Buyer Management and arranging RBSM/BSM. (Please attach CA certificate (Annexure-III) certifying the turnover of the bidder. The turnover shall be in the name of applicant organization only and not that in the name of group/ sister organizations.)	**Year**	**Turnover**	
		2021-22		
		2022-23		
		2023-24		
9	**Experience Details** Please also attach copies of Work Orders regarding experience in Buyer management and arranging RBSM / Buyer Seller meets in India or abroad/ handling similar nature of work as per eligibility criteria	**Year**	**No. of Work Orders**	
		2021-22		
		2022-23		
		2023-24		
10	Details of Demand Draft for Non- Refundable Application cum Processing Fee of Rs. 17,700/- (Rupees Seventeen Thousand Seven Hundred only)			

11	Details of Demand Draft for Interest-free Earnest Money Deposit “EMD” for Rs.5,00,000/- (Rupees Five Lakh only) / irrevocable and unconditional bank guarantee in favour of APEDA, New Delhi.		
12	Self-certified copy of “Exemption Certificate for exemption from submission of EMD to NSIC and MSME registered agencies issued by respective authorities		
13	A self-Declaration mentioning that the EMC has not been blacklisted by any Government organization (Annexure-IV)		

Declaration

I hereby declare and confirm that all the information provided above is true and nothing has been concealed.

I agree to abide by the terms and conditions and other stipulations mentioned in the Bid document.

I undertake to maintain strict confidentiality about the work assigned by APEDA.

I understand that if at any time, I am found to have concealed/distorted any material information or done any act or omission against the interest of APEDA, my contract shall be summarily terminated without any notice to me

Signature of Authorised Signatory

(Name of Authorized Signatory)
Designation with company seal:

Date:
Place:
E-mail ID:
Mobile No.:

Amended Annexure-III
(to be placed in Envelope- II)

Proforma for CA Certificate

(**For Technical Bid for Organising Reverse Buyer-Seller Meet (RBSM) at 3rd Edition of WORLD FOOD INDIA 2024 scheduled from 19th -22nd September, 2024**)

I /We, Proprietor / Partner / Director of__________________(Name of CA Firm) do hereby confirm that M/s.__________________________________(Bidder), a Proprietorship / Partnership / Company having its registered office at____, having PAN No. __________________ and GST No. _________________________ which is valid from__________________(copy attached) and hereby declare and affirm as under:

1. That the business entity is in existence in the present status from.................. (date).
2. That the details of the turnover from Event Management business including organizing Buyer management and arranging RBSM / Buyer Seller Meets (BSMs) (on the basis of the financial statements of the entity) are as follows:

S. No.	Financial Year	No. of national /International events executed	Name of the Event, Place and Country	Name of Hosting Organisation	Turnover (in Rs.)
1	**2019-20**				
2	**2020-21**				
3	**2021-22**				
4	**2022-23**				
5	**2023-24**				

3. That the above work was obtained in the entity's own name and the billing /payment was collected in the entity's own bank account.

4. That the copies of the work orders are attached.

Declaration

I have independently verified the above-mentioned details with books of accounts, 26AS statements, Service tax returns, GST Returns and other related documents and found them to be true and correct

Counter-signed:

Signature of Authorized Signatory

Name of Authorised Signatory
Partner/Proprietor / Director
Company Seal

Signature:

Name and designation

Seal of CA firm

Date:
Place: